



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی اسفراين

شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت

نوع سند: شیوه نامه	تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱
شماره سند: ۳۷/۲۳۹۳۵	صفحه: ۱ از ۷
عنوان سند: شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	

اقدام کنندگان			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه کننده	محسن میلانلویی	کارشناس دفتر ارتباط با صنعت	
	بهگام رحمانی وحید	مدیر گروه کارآفرینی و ارتباط با صنعت	
تایید کننده	مرتضی سعادت طرقي	معاونت آموزش، پژوهش و دانشجویی	
تصویب کننده	علی خرسند زاک	رئیس مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی	
	مرتضی سعادت طرقي	معاونت آموزش، پژوهش و دانشجویی	
	غلامرضا حیدری	معاونت اداری و مالی	



شماره: ثبت کار/۳۷۲۳۹۴۵ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۲۷	شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	
ویرایش: ۰۳ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱		
صفحه: ۲ از ۷		

مقدمه

این شیونامه به استناد "شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاه ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت (شماره عتف_ش_۳۲۰۱ مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۱۷)" ابلاغیه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه شده است. مواد هشتگانه (شامل ۵ تبصره) شیوه نامه مذکور به عنوان سند بالادستی به طور کامل در تهیه شیوه نامه حاضر لحاظ شده است. در این شیوه نامه شرایط اجرا و ضوابط مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی اسفراین جهت اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت بیان شده است.

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

وزارت عتف: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

موسسه: مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی اسفراین

هیات علمی: آن دسته از اعضای هیات علمی تمام وقت موسسه که دارای مدرک دکترا هستند.

صنعت: سازمان دولتی یا غیر دولتی فعال در بخش های آموزشی، تربیتی، اجتماعی، صنعتی، تجاری و پژوهشی

واحد عملیاتی: بنگاه ها یا سازمان های فرهنگی و صنعتی، واحدهای پژوهش و توسعه، اقتصادی یا خدماتی دولتی یا غیر دولتی که متقاضی حضور عضو هیات علمی در زمینه تخصصی خاص در واحد خویش اند.

فرصت مطالعاتی: دوره حضور عضو هیات علمی واحد شرایط موسسه است که در مدتی معین در واحد عملیاتی به پژوهش و مطالعه می پردازد.

متقاضی: عضو هیات علمی که متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی در صنعت است.

ماده ۲. اهداف

در این طرح اعضای هیات علمی مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی اسفراین با مدرک دکتری دوره ای را در واحدهای عملیاتی در قالب فرصت مطالعاتی ۳ تا ۱۲ ماهه میگذرانند. در طی این دوره عضو هیات علمی متقاضی به عنوان نماینده موسسه در واحد عملیاتی حضور میابد و اهداف زیر را در قالب این طرح دنبال مینماید:

۱-۲. کمک به افزایش شناخت اعضای هیات علمی موسسه ها از فضای کار واقعی در جامعه و صنعت

۲-۲. تقویت ارتباط موسسه با جامعه و صنعت، همچنین گسترش همکاری های پایدار علمی و پژوهشی بین موسسه و واحد عملیاتی

۳-۲. استفاده مفید و موثر از امکانات، آزمایشگاه ها و تجهیزات واحدهای عملیاتی



شماره: ثبت ۳۷/۲۳۹۳۵ تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۷ ویرایش: ۰۳ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱	شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	
صفحه: ۳ از ۷		

۴-۲. جهت دهی به پژوهش های موسسه و گسترش دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه و صنعت

۵-۲. انتقال و ترویج یافته های جدید دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه و صنعت با هدف ارتقای توان علمی و فنی واحد های عملیاتی

۶-۲. کمک به رفع مشکلات علمی و تخصصی واحد های عملیاتی

۷-۲. شناسایی مشکلات واحدهای عملیاتی از لحاظ تنوع و کیفیت محصول یا خدمات، قیمت، زمان تحویل و ... و طرح پیشنهاد و راهکار برای حل آنها

۸-۲. شناسایی فناوری های مورد نیاز و طرح پیشنهاد برای تدوین یا انتقال فناوری به واحد های عملیاتی

۹-۲. مشارکت در سیاست گذاری و تعریف طرح برای اصلاح فرایندها و محصولات و توسعه پایدار اقتصادی کشور مانند مصرف بهینه انرژی، ارتقای سلامت و ایمنی، و بهبود محیط زیست مردم

ماده ۳. شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی

۱-۳. درخواست عضو هیات علمی به همراه برنامه مطالعاتی

۲-۳. بررسی و تأیید در خواست هیات علمی در مجاری رسمی موسسه

- تایید کتبی دانشکده مبنی بر عدم ایجاد اختلال در برنامه آموزشی و پژوهشی دانشکده و گروه
- ارسال درخواست به مدیریت ارتباط با صنعت جهت طرح در شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش)
- بررسی و تایید در شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش) موسسه
- تایید هیات ریسه موسسه

مستندات لازم جهت طرح درخواست در شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش):

- نامه درخواست متقاضی (تکمیل فرمهای ارائه شده توسط واحد ارتباط با صنعت)
- تاییدیه مدیر گروه و رئیس دانشکده
- تاییدیه واحد عملیاتی به همراه زمان شروع طرح و مدت آن

۳-۳. هماهنگی با واحد عملیاتی برای انعقاد قرارداد یا تفاهم نامه پژوهشی بین موسسه و واحد عملیاتی

۴-۳. صدور حکم ماموریت و معرفی عضو هیات علمی به واحد عملیاتی

۵-۳. حضور هیات علمی در واحد عملیاتی تمام وقت (۵ روز کاری در هفته) یا پاره وقت (دست کم ۲ روز کاری در هفته) است.



شماره: شب ۳۷/۲۳۹۳۵ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۲۷	شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	
ویرایش: ۰۳		
تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱		
صفحه: ۴ از ۷		

۳-۶. واحدهای عملیاتی دولتی یا غیر دولتی هستند و وظایف و فعالیت های اعلام شده برای اجرای فرصت مطالعاتی باید کاملاً علمی، پژوهشی و فناورانه باشد و موسسه انطباق آن با نیازهای بخش مربوطه و تخصص عضو هیات علمی را تایید کند.

تبصره ۱. موسسه باید تکالیف عضو هیات علمی را در قبال موسسه در شرایط حضور، غیبت یا نیمه وقت بودن را به روشنی مشخص کند. همچنین چگونگی هدایت دانشجویان تعهد شده و روش تدریس توافق شده توسط مدیر گروه به طور رسمی به شورای پژوهش اعلام شود.

تبصره ۲. سِمَت های اجرایی در موسسه (معاونت ها، روسای دانشکده ها، مدیران گروه و مدیران ستادی) با تایید مدیر بالادست، در تعطیلات آموزشی (مثل مرداد ماه، نوروز و بین ترمها) بصورت تمام وقت یا نیمه وقت (با حفظ تمام وظایف آن سِمَت) و در ایام آموزشی بصورت نیمه وقت (با حفظ تمام وظایف آن سِمَت) مجاز به استفاده از فرصت مطالعاتی می باشند و در طی این مدت سِمَت آنها حفظ و حق مدیریت به آنها پرداخت میشود.

تبصره ۳. در صورت درخواست متقاضی و تایید واحد عملیاتی موسسه میتواند با تایید شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش) حداکثر تا ۳ ماه تمام وقت یا ۶ ماه نیمه وقت برای هیات علمی رسمی آزمایشی و ۱,۵ ماه تمام وقت یا ۳ ماه نیمه وقت برای هیات علمی پیمانی، مدت دوره فرصت مطالعاتی را تمدید کند.

تبصره ۴. شرکت های دانش بنیان، پژوهشکده های دانش آموزی و پژوهشکده های داخل دانشگاه ها در دسته واحدهای عملیاتی قرار میگیرند.

ماده ۴. ضوابط و شرایط متقاضی

۴-۱. رشته و تخصص عضو هیات علمی با نیازهای واحد عملیاتی مرتبط باشد.

۴-۲. عضو هیات علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی می بایست در دو ساله گذشته رکود علمی نداشته باشد.

۴-۳. دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت برای اعضای هیات علمی در دوره پیمانی دست کم ۶ ماه تمام وقت یا ۱۲ ماه نیمه وقت و در دوره رسمی آزمایشی ۳ ماه تمام وقت یا ۶ ماه نیمه وقت است.

تبصره ۵. بر اساس بندهای د ماده ۱۲ و ۱۴ این نامه استخدامی برای تبدیل وضعیت اعضای هیات علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی را آغاز می کنند گذراندن فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت الزامی است.



شماره: ثبت کار با ۳۷/۳۹۳۵ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۲۷			
ویرایش: ۰۳	تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱		شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت
صفحه: ۵ از ۷			

- اعضای هیات علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی را آغاز میکنند باید یک بار جهت تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی و یک بار هم جهت تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی (مجموعاً دو بار) فرصت مطالعاتی را بگذرانند.
- اعضای هیات علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره رسمی آزمایشی را آغاز میکنند باید جهت تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی فرصت مطالعاتی را بگذرانند.
- ۴-۴. اعضای هیات علمی دارای مرتبه علمی دانشیار و استادی نیز میتوانند با گذراندن دوره های تمام وقت ۳ ماهه یا پاره وقت ۶ ماهه از مزایای تشویقی فرصت ها بهره مند می شوند.
- ۴-۵. برای استفاده مجدد از فرصت مطالعاتی (جز فرصت های مطالعاتی الزامی در دوره های پیمانی و رسمی آزمایشی) می بایست دست کم ۵ برابر زمان دوره فرصت مطالعاتی قبلی از اتمام آن دوره گذشته باشد. مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت اضافه می شود.
- تبصره ۶.** در موارد بسیار خاص، با تشخیص هیات رئیسه در خصوص اینکه عضو هیات علمی از تجربه کافی در صنعت یا جامعه برخوردار است یا در رشته هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد موسسه میتواند شرایط جایگزین زیر را تعیین و اجرا کند.
 - انعقاد قرارداد پژوهشی برون دانشگاهی در حوزه تخصصی مرتبط با کارفرمای معتبر به تشخیص شورای ارتباط با صنعت/پژوهش
 - همکاری در اجرای طرح پژوهشی برون دانشگاهی سایر اعضای هیات علمی به عنوان همکار اصلی در قراردادهای برون دانشگاهی با سطح ملی یا بین المللی (با تایید شورای پژوهش)
 - انعقاد قرارداد داخلی با موسسه جهت رفع نیازها و مشکلات موسسه بدون دریافت حق الزحمه با تایید شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش)
 - مدیران شرکت های دانش بنیان نیاز به گذراندن فرصت مطالعاتی ندارند.
 - اعضای هیات علمی با سابقه استخدام قبلی (قابل اثبات) در جامعه یا صنعت مرتبط با حوزه تخصصی به میزان دو برابر مدت الزامی فرصت مطالعاتی، با تایید شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش) نیازی به گذراندن فرصت مطالعاتی ندارند.
 - اعضای هیات علمی با سابقه گذراندن پسادکتری صنعتی در حوزه تخصصی با تایید شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش) نیازی به گذراندن فرصت مطالعاتی ندارند.

ماده ۵. الزامات متقاضی

- ۱-۵. در دوره های تمام وقت حضور عضو هیات علمی در واحد عملیاتی تمام وقت است و در مشاوره و راهنمایی دانشجویان فعالیت می کند. در دوره های پاره وقت واحد موظف به نصف تقلیل می یابد.
- حضور کافی متقاضی در واحد عملیاتی توسط همان واحد عملیاتی تایید و در انتهای طرح به موسسه ارسال میشود.
- ۲-۵. عضو هیات علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نیست.



شماره ثبت: ۳۷/۲۳۹۳۵ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱ ویرایش: ۰۳	شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	
صفحه: ۶ از ۷		

۳-۵. ضروری است عضو هیات علمی برنامه حضور خود در واحد عملیاتی را اعلام کند و در انتهای قرارداد نیز ارائه گزارش کامل الزامی است.

۴-۵. متقاضی می بایست در انتهای دوره دستاوردهای آن را به همراه راهکارها و پیشنهادهای اصلاحی برای بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشی بر اساس مواد ۷ و ۸ شیوه نامه حاضر گزارش دهد.

ماده ۶. الزامات واحد عملیاتی

۱-۶. واحد عملیاتی موظف است در طول فرصت مطالعاتی امکانات و تسهیلات مورد توافق درج شده در برنامه پژوهشی عضو هیات علمی را رسماً تایید و تامین کند. برنامه کاری فرصت مطالعاتی و نامه تایید واحد عملیاتی از پیوست های قرارداد بین موسسه و واحد عملیاتی است.

۲-۶. واحد عملیاتی میتواند بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیات علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با موسسه حق التحقیق پرداخت کند و موسسه از این نوع قرارداد بالا سری کسر نمی کند.

۳-۶. در صورت اعلام واحد عملیاتی به تامین منابع مالی برای اجرای برنامه پژوهشی عضو هیات علمی، ضمن رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در پایان دوره فرصت مطالعاتی حساب خود را تسویه می کند و موارد را به اطلاع موسسه خود می رساند.

۴-۶. واحد عملیاتی میتواند هیات علمی را به منظور نشر نتایج تحقیقات عضو یا دریافت اطلاعات نوین فناورانه به سمینارها و کنگره های علمی بین المللی اعزام کند. مقالات با توافق واحد عملیاتی چاپ می شود. در خصوص مالکیت فکری نتایج حاصل از پژوهش ها در طی این دوره بر اساس توافق بین موسسه و واحد عملیاتی قبل شروع دوره تصمیم گیری می شود.

ماده ۷. امتیازات و اقدامات اجرایی موسسه

۱-۷. موسسه در خصوص هماهنگی با واحد های عملیاتی و تایید محل فرصت مطالعاتی اقدام اجرایی می کند.

۲-۷. موسسه حقوق و مزایای عضو هیات علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می کند.

۳-۷. موسسه امتیازات زیر را برای دوره فرصت مطالعاتی در نظر می گیرد:

۱-۳-۷ عضو هیات علمی به ازای گذراندن هر ماه فرصت مطالعاتی تمام وقت و یا ۲ ماه فرصت مطالعاتی نیمه وقت ۰,۵ امتیاز و برای کل دوره فرصت مطالعاتی حداکثر از ۲ امتیاز علمی-اجرایی (ماده ۴ آیین نامه ارتقاء) برخوردار خواهد شد.

۲-۳-۷ امتیاز پژوهشی مرتبط با فرصت مطالعاتی عضو هیات علمی از محل قرارداد پژوهشی و به استناد شیوه نامه امتیاز طرح های پژوهشی تعیین خواهد شد.

۳-۳-۷ تعداد عناوین پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی که در راستای نیاز واحد عملیاتی تعریف شود و مورد تایید واحد عملیاتی باشد، به تعداد سهمیه مجاز پذیرش دانشجوی تحصیلات تکمیلی عضو هیات علمی اضافه خواهد شد.



شماره: ثبت کار/۳۷/۲۳۹۳۵ تاریخ: ۱۴۰۱/۰۹/۲۷	شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	
ویرایش: ۰۳ تاریخ: ۱۴۰۰/۰۹/۰۱		
صفحه: ۷ از ۷		

تبصره ۷. مدت دوره فرصت مطالعاتی در شرایط پاره وقت بر اساس میزان حضور عضو هیات علمی در واحد عملیاتی محاسبه می شود.

۴-۷. عضو هیات علمی میتواند در طول دوره از حمایت ها و تسهیلات واحد عملیاتی متبوع بهرمنند شود.

تبصره ۸. موسسه میتواند در مدت فرصت مطالعاتی برای گسترش دوره ها از عضو هیات علمی خویش پشتیبانی مالی (هزینه های تحقیقاتی) کند.

ماده ۸. گزارش فرصت مطالعاتی

۸-۱. استفاده کنندگان از فرصت مطالعاتی موظف اند حداکثر ۳ ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی گزارش کاملی از فعالیت خود ارائه دهند.

۸-۲. گزارش فرصت مطالعاتی در شورای ارتباط با صنعت (شورای پژوهش) موسسه بررسی و ارزیابی می شود. به تشخیص شورا در مواردی که کاری شاخصی در طی دوره انجام شده است و میتواند برای سایر اعضای هیات علمی مفید باشد، عضو هیات علمی میتواند نتایج فرصت مطالعاتی خود را برای سایر اعضای هیات علمی ارائه نموده و از امتیاز برگزاری کارگاه (آیین نامه ارتقا) برخوردار شود.

تبصره ۹. در مواردی که فرصت مطالعاتی در قالب قرارداد ارتباط با جامعه و صنعت انجام شود، گزارش طرح بعنوان گزارش فرصت مطالعاتی لحاظ میگردد.

تبصره ۱۰. در مواردی که عنوان فرصت مطالعاتی توسط واحد عملیاتی محرمانه تلقی شود، نیاز به ارائه گزارش نمی باشد.

۸-۳. مقبول نبودن گزارش منجر به رد شدن دوره و محرومیت از فرصت مطالعاتی بعدی خواهد شد.

۸-۴. موسسه نتایج حاصل از اجرای طرح را هر سال حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه سال بعد در پایگاه اطلاعاتی معاونت پژوهش و فناوری (مپفا) بارگذاری می کند.

«این شیوه نامه در ۸ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۰۱ به تصویب هیات رئیسه موسسه رسید و از همین تاریخ لازم الاجرا است.»

